

معاونت آموزشی

به نام خدا

اساسنامه

انجمن علمی باکتری شناسی پزشکی

ایران

## معاونت آموزشی

### فصل اول - کلیات

**ماده ۱-** به استناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین نامه مربوطه و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که من بعد به اختصار کمیسیون نامیده می شود انجمن علمی باکتری شناسی پزشکی ایران بر اساس مواد آتی تشکیل می گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می شود.

**ماده ۲-** انجمن صرفاً در زمینه های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

**ماده ۳-** انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکت ها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

**ماده ۴-** مرکز انجمن در شهر: تهران، به آدرس: استان تهران، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، محله فاطمی، کوچه ایرج، کوچه شهید عباس دانش ثانی (اخلاق)، پلاک ۱۵، طبقه اول، کد پستی: ۱۴۱۳۹۱۴۱۸۳ است و شعب آن می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود، در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیات مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آنها خواهد بود.

**ماده ۵-** انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

**ماده ۶-** انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

### فصل دوم - شرح وظایف و اهداف

**ماده ۷-** به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه انجمن، اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد.

## معاونت آموزشی

- ۷-۱- ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه‌های گوناگون رشته مرتبط با انجمن فعالیت دارند.
- ۷-۲- همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، نهادها، موسسات، شرکت‌ها و سایر انجمن‌ها که به نحوی با فعالیت‌های انجمن مرتبط هستند در برنامه‌ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، تشخیصی و درمانی
- ۷-۳- تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه سیاست‌گذاری، تدوین، تعیین، تصویب، بازنگری، ارزشیابی و اعتباربخشی برنامه‌های آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، تشخیصی، درمانی، دانشگاه‌ها، واحدهای تشخیصی/درمانی و موسسات آموزشی جهت دانش‌افزایی دانشجویان و دانش‌آموختگان مقاطع مختلف مرتبط
- ۷-۴- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی، پژوهشی، تشخیصی، و مشاوره‌ای بر اساس ضوابط مربوط
- ۷-۵- ترغیب و تشویق دانشمندان، پیشکسوتان، پژوهشگران، دانشجویان و کارشناسان بهداشتی و درمانی در پیشبرد فعالیت‌های علمی، پژوهشی، آموزشی، بهداشتی، تشخیصی و درمانی
- ۷-۶- تهیه، تدوین و انتشار کتب و نشریات آموزشی، پژوهشی، خبری و اجتماعی و سایر محتواهای علمی
- ۷-۷- برگزاری گردهمایی‌های آموزشی و پژوهشی، آموزش مداوم و مهارتی کوتاه مدت در سطوح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۷-۸- فراهم کردن زمینه مناسب جهت انجام پژوهش‌های علمی مرتبط با رشته مربوطه بخصوص از طریق تشویق و ترغیب متخصصین جوان
- ۷-۹- مشارکت در تشکیل شورای انجمن‌های علمی گروه پزشکی ایران و برنامه‌ریزی امور مرتبط با آن
- ۷-۱۰- تلاش در جهت جلب حمایت نهادهای، ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی برای انجام فعالیت‌های علمی، پژوهشی و آموزشی در عرصه ملی و در چارچوب ضوابط جاری کشور
- ۷-۱۱- مشارکت در آموزش همگانی و اطلاع‌رسانی به عموم مردم در حیطه باکتری‌شناسی پزشکی بمنظور ارتقاء دانش سلامت جامعه
- ۷-۱۲- مشارکت در بررسی، تایید موضوع، محتوای دوره و صدور مجوزهای آموزش مداوم و مهارتی کوتاه مدت
- ۷-۱۳- تشکیل کمیته‌ها و کارگروه‌های متناسب با فعالیت‌های انجمن
- ۷-۱۴- طرح دعاوی حقوقی و دفاع علمی-حقوقی مرتبط در مراجع ذیصلاح

### معاونت آموزشی

- ۷-۱۵- مشارکت و مشاوره به نهادهای نظارتی در حوزه خدمات/مداخلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، تشخیصی و درمانی مرتبط با باکتری شناسی پزشکی
- ۷-۱۶- مشارکت و مشاوره علمی و فنی در صنایع غذایی، دارویی، آرایشی-بهداشتی و فرآورده‌های بیولوژیک ۷-۱۷- مشارکت و مشاوره علمی و فنی در برنامه‌های تامین نیروی انسانی در حوزه رشته مرتبط
- ۷-۱۸- تدوین و مشارکت در تدوین و طراحی استانداردها و دستورالعمل‌های واحدهای ارائه خدمت، تولید و محصولات در حوزه مرتبط
- ۷-۱۹- تدوین یا مشارکت در تدوین راهنماهای تخصصی و دستورالعمل‌های مرتبط با حوزه مرتبط
- ۷-۲۰- مشارکت، مشاوره و یا همکاری در توسعه و راه اندازی مراکز و شبکه‌های تحقیقاتی و شرکت‌های دانش بنیان
- ۷-۲۱- مشارکت و یا پیشنهاد در تعیین و اصلاح برنامه‌های آموزشی هم‌پوشان و تعیین صلاحیت حرفه‌ای
- ۷-۲۲- مشاوره علمی و پشتیبانی فنی و اظهار نظر کارشناسی در خصوص تعیین فهرست، تعرفه خدمات و ارزش نسبی خدمات مرتبط با حوزه باکتری شناسی پزشکی
- ۷-۲۳- مشاوره در سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی و مشارکت در تدوین، تعیین و تصویب برنامه‌های آموزشی در کلیه مقاطع تحصیلی
- ۷-۲۴- مشارکت و همکاری در کمیته کنترل عفونت‌های بیمارستانی
- ۷-۲۵- مشارکت و عقد تفاهم نامه در فعالیتهای علمی، آموزشی، پژوهشی و همکاری با سایر انجمن های ملی و بین المللی مطابق با قوانین جاری کشور
- تبصره- اجرای طرح‌ها، برنامه‌ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش‌بینی شده است چنانچه با وظایف یکی از وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی تداخل داشته باشد با هماهنگی یا دعوت آنها میسر می‌باشد.

### فصل سوم - عضویت

ماده ۸- عضویت در انجمن به طرق زیر می‌باشد:

- ۸-۱- عضویت پیوسته: هیات موسس انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه دکتری تخصصی در یکی از رشته‌های میکروب شناسی یا باکتری شناسی باشند؛ می‌توانند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت انجمن درآیند.

## معاونت آموزشی

**۸-۲- عضویت وابسته:** افرادی که حائز شرایط زیر باشند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند:

کلیه کسانی که دارای حداقل درجه کارشناسی و بالاتر در یکی از رشته‌های علوم پایه پزشکی و پیراپزشکی باشند و همچنین کلیه افرادی که دارای درجه دکتری حرفه‌ای در یکی از رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، علوم آزمایشگاهی و دامپزشکی باشند.

**۸-۳- عضویت افتخاری:** شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند می‌توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.

**تبصره ۱-** اعضای وابسته می‌توانند با احراز شرایط و تصویب هیات‌مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.

**تبصره ۲-** اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات موسس و هیات‌مدیره مذکور در ماده ۷ آیین‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

**ماده ۹-** هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات‌مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

**تبصره ۱-** پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد.

**تبصره ۲-** ملاک تعداد اعضای پیوسته انجمن، تعداد ثبت نام شدگان همان سال خواهند بود که حق عضویت مصوب آن سال را پرداخت کرده‌اند و لذا مجاز به حق شرکت و رای در مجامع عمومی عادی، عمومی فوق‌العاده و انتخابات انجمن می‌باشند.

**ماده ۱۰-** عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

**۱۰-۱-** استعفای کتبی عضو

**۱۰-۲-** عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات‌مدیره تعیین می‌نماید.

**۱۰-۳-** زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیات‌های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام‌پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی است.

**تبصره ۱-** مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.

## معاونت آموزشی

**تبصره ۲-** تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیات مدیره خواهد بود.

### فصل چهارم - ارکان انجمن

**ماده ۱۱-** انجمن دارای ارکان زیر است:

۱۱-۱- مجمع عمومی

۱۱-۲- هیات مدیره

۱۱-۳- بازرس

### الف - مجمع عمومی

**ماده ۱۲-** مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می گردد:

۱۲-۱- مجمع عمومی عادی که هر سال یک بار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و نیز می تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت به طور فوق العاده تشکیل گردد.

۱۲-۲- مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون قابل اجرا خواهد بود. مجامع عمومی فوق العاده به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا یک پنجم از اعضای پیوسته تشکیل می گردد.

۱۲-۳- اولین جلسه مجمع عمومی عادی با درخواست هیات موسس، پس از موافقت اولیه انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد.

**تبصره ۱-** جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد و در مجامع عمومی فوق العاده تصمیمات با دوسوم آرا و در مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک خواهد بود.

**تبصره ۲-** جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با ذکر تاریخ، محل تشکیل و دستور جلسه یک ماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار، نامه الکترونیک، وب سایت انجمن و فضای مجازی به اطلاع اعضا پیوسته خواهد رسید، چنانچه حدنصاب لازم برای تشکیل جلسات بدست نیامد به فاصله یک ماه از تاریخ

### معاونت آموزشی

جلسه اولیه نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می‌شود در اینصورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.

**تبصره ۳-** در مجامع عمومی عادی و فوق‌العاده اداره جلسه بر عهده هیات رئیسه متشکل از یک رئیس سنی، دو ناظر و یک منشی است که از بین شرکت‌کنندگان جلسه انتخاب می‌گردند.

**ماده ۱۳-** وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می‌باشد:

**۱۳-۱-** استماع گزارش هیات‌مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت‌های سالانه انجمن

**۱۳-۲-** اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت

**۱۳-۳-** انتخاب و یا عزل هر یک از اعضای اصلی و علی‌البدل هیات‌مدیره

**۱۳-۴-** انتخاب و یا عزل بازرس اصلی و علی‌البدل

**۱۳-۵-** تصویب کلیه آیین‌نامه‌ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات‌مدیره

**۱۳-۶-** تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی‌های انجمن

**تبصره -** در کلیه جلسات مجمع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

### ب - هیات‌مدیره

**ماده ۱۴-** اعضای هیات‌مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی از میان اعضای پیوسته انتخاب می‌گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می‌گردد و عضویت در هیات‌مدیره افتخاری است.

**۱۴-۱-** ملاک‌های انتخاب اعضای پیوسته جهت کاندیداتوری هیات‌مدیره در انتخابات هیات‌مدیره طبق آخرین ملاک‌های اعلامی از سوی رئیس کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی می‌باشد.

**تبصره ۱-** افزایش تعداد هیات‌مدیره با پیشنهاد هیات‌مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود.

### معاونت آموزشی

**تبصره ۲-** جلسات هیات مدیره حداقل هر یک ماه یک بار تشکیل می شود و با حضور دوسوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین خواهد بود.

**ماده ۱۵-** هیات مدیره در اولین جلسه یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیات مدیره انتخاب می نماید. در ضمن آیین نامه داخلی هر انجمن در جلسات هیات مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

**تبصره ۱-** رئیس، دبیر و خزانه دار انجمن بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به سمت یکی از این سه مسئولیت انتخاب شوند.

**تبصره ۲-** رئیس هیات مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهد بود.

**تبصره ۳-** کلیه اوراق تعهدآور با امضای رئیس هیات مدیره و امضای خزانه دار و مهر انجمن و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیات مدیره و در غیاب او نایب رئیس خواهد بود.

**تبصره ۴-** چنانچه هریک از اعضای هیات مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات مدیره) در جلسات شرکت ننماید مستعفی شناخته خواهد شد.

**تبصره ۵-** در صورت استعفا و برکناری و یا فوت هریک از اعضای هیات مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

**ماده ۱۶-** هیات مدیره موظف است انتخاب هیات مدیره و بازرس جدید را با انتخابات الکترونیک و طبق آئین نامه به روز انتخابات انجمن های علمی گروه پزشکی انجام دهد در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به صورت الکترونیکی به هر علت، هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی عادی با دستور انتخابات حضوری و انتخاب هیات مدیره و بازرس جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورت جلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نمایند.

**تبصره ۱-** هیات مدیره موظف است پس از تایید نهایی نتیجه انتخابات در کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی، نتیجه تشکیل اولین جلسه هیئت مدیره جدید را طبق ماده ۱۵ و تبصره ۱ آن جهت صدور پروانه فعالیت جدید به

### معاونت آموزشی

دبیرخانه کمیسیون ارسال نماید و تا تایید و صدور پروانه فعالیت جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را همچنان برعهده خواهد داشت. هیات مدیره جدید نیز موظف است پس از صدور پروانه فعالیت جدید ضمن شروع تصدی مسئولیت امور انجمن، نسبت به ثبت تغییرات طبق ماده ۳ در اداره ثبت شرکت‌ها اقدام نماید.

**تبصره ۲-** در صورت عدم امکان برگزاری مجمع عمومی در مهلت قانونی و با دلایل موجه، با درخواست هیات مدیره وقت و موافقت کمیسیون، مدت اعتبار پروانه حداکثر برای یک دوره شش ماهه قابل تمدید است. در اینصورت هیات مدیره انجمن موظف است درخواست خود را شش ماه قبل از پایان مهلت قانونی با ذکر دلایل به کمیسیون تقدیم کند.

**ماده ۱۷-** وظایف و اختیارات هیات مدیره:

**۱۷-۱-** دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

**۱۷-۲-** اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی

**۱۷-۳-** تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی‌های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

**۱۷-۴-** تهیه ضوابط و مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی

**۱۷-۵-** تهیه گزارش سالانه فعالیت‌های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی

**۱۷-۶-** تهیه ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی

**۱۷-۷-** قبول هدایا و کمک‌های مالی برای انجمن

**۱۷-۸-** پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی

**۱۷-۹-** اداره امور انجمن در چارچوب مفاد اساسنامه

**۱۷-۱۰-** تشکیل کمیته‌های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها

**۱۷-۱۱-** انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور

**۱۷-۱۲-** اقامه دعوی کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می‌شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر

**۱۷-۱۳-** اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

**۱۷-۱۴-** پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده

**۱۷-۱۵-** تغییر مکان انجمن از طریق خریداری یا اجاره به نام انجمن

### معاونت آموزشی

- ۱۶-۱۷- افتتاح حساب بانکی به نام انجمن در راستای اهداف انجمن (شامل موسسات مالی و اعتباری نمی‌گردد).
- ۱۷-۱۷- عقد هر گونه قراردادهای آموزشی، پژوهشی در چارچوب وظایف و اهداف انجمن
- ۱۷-۱۸- حفظ و حراست از مهر و آرم و اموال انجمن
- ۱۷-۱۹- هیات مدیره می‌تواند هر گونه اقدام معامله و مشاوره‌ای را که ضروری بداند را به نام انجمن انجام دهد اما فروش اموال مستلزم تصویب مجمع عمومی عادی است.
- ۱۷-۲۰- پیشنهاد میزان حق عضویت سالیانه به مجمع عمومی عادی
- ۱۷-۲۱- تشکیل کمیته انتخابات
- ۱۷-۲۲- راه اندازی و بروز رسانی وب سایت و سایر فضاهای اطلاع رسانی و ارتباطی انجمن
- ۱۷-۲۳- سایر مواردیکه در این اساسنامه پیش‌بینی نگردیده است پس از تصویب هیئت مدیره و مجمع عمومی فوق‌العاده به اهداف و وظایف انجمن اضافه خواهد شد.

### ج - بازرس

**ماده ۱۸-** انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک همزمان با انتخابات هیات مدیره بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی از میان اعضای پیوسته انتخاب می‌گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می‌گردد.

**ماده ۱۹-** وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱۹-۱- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۲- بررسی گزارش سالانه هیات‌مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۳- گزارش هرگونه تخلف هیات‌مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۹-۴- دعوت از مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری

**ماده ۲۰-** شرکت بازرس در جلسات هیات‌مدیره بدون حق رای مجاز است و در هر زمان می‌تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات‌مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.

## معاونت آموزشی

**ماده ۲۱-** در پایان هر سال مالی ریاست هیات مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و ترازنامه مالی آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.  
**۱-۲۱-** سال مالی منطبق به سال هجری شمسی بوده و همواره در پایان اسفند ماه به پایان می رسد.

### فصل پنجم - منابع مالی انجمن

**ماده ۲۲-** منابع مالی انجمن عبارتست از:

**۱-۲۲-** حق عضویت اعضا

**۲-۲۲-** از محل هدایا و کمک ها

**۳-۲۲-** درآمد حاصل از فعالیت های آموزشی (کنگره ها، همایش ها، سمینارها، سمپوزیوم ها، وبینارها، کارگاه ها، دوره های آموزش مهارتی کوتاه مدت و آموزش مداوم و ایجاد غرفه هایی به منظور ارائه آخرین پیشرفت های علمی مرتبط در زمان برگزاری آنها)، پژوهشی، مشاوره ای، فنی و انتشاراتی و خدمات بهداشتی، تشخیصی، درمانی

**۴-۲۲-** حمایت های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**تبصره ۱-** سرمایه اولیه تاسیس، درآمد حاصل از منابع مالی فوق الذکر و اموال منقول و غیر منقول انجمن، جز دارایی انجمن محسوب می شوند و در این دارایی، موسسین و اعضای انجمن هیچگونه حق، ادعا و سهم الشرکه ای ندارند.

**تبصره ۲-** وجوه دریافتی موضوع ماده ۲۲ باید به حساب بانکی انجمن واریز گردد و وفق ضوابط و اساسنامه انجمن با تشخیص هیات مدیره هزینه گردد.

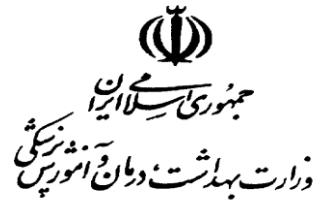
### فصل ششم - موارد انحلال انجمن

**ماده ۲۳-** در صورت درخواست هیات مدیره یا بازرس و یا ۱/۳ اعضای پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل انجمن منحل می گردد.

**ماده ۲۴-** مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال انجمن می گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت مأموریت آن اقدام خواهد کرد.

**ماده ۲۵-** هیات تسویه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.

**تبصره-** باقیمانده دارایی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و تصویب هیات تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از موسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.



## معاونت آموزشی

**ماده ۲۶-** این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۲۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۴ به تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده رسید.